

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №71»

«Кораблик»

Т.В. Блинова

2024 год



**Перечень мероприятий по антитеррористической защищенности  
МБДОУ «Детский сад №71 «Кораблик» на 2024 -2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ.	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течении дня)	постоянно	Заместитель заведующего по ХР
4.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории.	начало года	Заведующий
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Заведующий
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8.	Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму.	2 раза в год	Заведующий
9.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно, утром, перед прогулками	Заместитель заведующего по хозяйственной работе, воспитатели групп
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале	Ежедневно	Дежурная администрация, сторожа
11	Ведение журналов: -приема и сдачи дежурства сторожей; -журнал регистрации посетителей; -выдачи ключей от кабинетов; -журнал регистрации автотранспорта; -журнал учета срабатывания пожарной сигнализации	Ежедневно	Заместитель заведующего по ХР Сторож (вахтер)
12	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта: -с лицами исполняющими обязанности по физической охране объекта (сторожа-вахтеры); - с административно-управленческим и техническим	Ежемесячно 1 раз в квартал	Заведующий Ответственный за ГО ЧС

	персоналом; -с педагогическими работниками; -со всеми сотрудниками и воспитанниками ДОУ с привлечением силовых структур и спасательных служб	1 раз в квартал 2 раза в год	
14	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения	Постоянно	Заведующий Ответственный по пожарной безопасности
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территории ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Заместитель заведующего по ХР
16	Проведение практического занятия по обработке действий с огнетушителем	2 раза в год	Заведующий Ответственный по пожарной безопасности
17	Разработки инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	1 раз в год	Заведующий Ответственный по ГО и ЧС
18	Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники Выпускные	Заведующий Старший воспитатель
19	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Заведующий Заместитель заведующего по ХР

#### Работа с детьми

1	Включение в планы воспитательной работы встречи с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность»	Согласно перспективному плану	Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Проведение ОД по Основ безопасной жизнедеятельности в группах	Согласно перспективному плану	Старший воспитатель Воспитатели групп
3	Проведение практических учений по обработке эвакуаций детей при возникновении ЧС (природного и техногенного характера)	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели групп

#### Работа с родителями

1	Проведение родительских собраний, мероприятий	Согласно перспективному плану	Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Оформление информационных уголков	Ежеквартально	Старший воспитатель Воспитатели групп

#### Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат

1	Обеспечить охрану объекта сотрудникам частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ХР
---	---	-----------	---

#### Взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз

1	Обследование на инженерно – техническую укрепленность и работоспособность КТС ОВО по городу Набережные Челны	По графику ОВО	Сотрудник ОВО
2	Встреча с сотрудниками правоохранительных органов	По графику ОВО	Сотрудник ОВО